

**Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация
Большекандалинская средняя школа муниципального образования
«Старомайнский район» Ульяновской области**

Рассмотрено и одобрено на заседании
Педагогического совета
МБОУ Большекандалинская СШ
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.
_____ Л.А.Алексанина

Утверждаю
Директор МБОУ Большекандалинская СШ
_____ Л.А.Алексанина

Приказ № 89 от 02.09.2024 г.

**Положение о порядке перевода, отчисления воспитанников
дошкольной группы в МБОУ Большекандалинская СШ**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке перевода, отчисления воспитанников (далее Порядок) разработано в целях регламентации деятельности разновозрастной дошкольной группы школы (далее дошкольная группа, школа) при переводе и отчислении воспитанников.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 №1527 «Об утверждении Порядка и условий перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровню и направленности» (с изменениями и дополнениями);
- Уставом МБОУ Большекандалинская СШ.

1.3. Порядок регламентирует оформление перевода, отчисления воспитанников дошкольной группы.

1.4. Порядок является локальным актом и вводится в действие приказом директора МБОУ Большекандалинская СШ.

1.5. Настоящий Порядок действует до принятия нового.

2. Перевод воспитанников

2.1. Перевод внутри дошкольной группы из одной возрастной группы в другую осуществляется:

2.1.1. Перевод в следующую возрастную группу с 1 июня ежегодно.

2.1.2. Временный перевод в другую группу (в случае аварийной ситуации, на период карантина, летний период).

2.1.3. По инициативе родителей (законных представителей) на основании заявления родителей (законных представителей) с указанием причин перевода в другую возрастную группу.

Перевод в другую группу осуществляется при наличии свободных мест в группе, в соответствии возрастной категории воспитанника.

2.1.4. Перевод воспитанников в другую группу оформляется приказом директора школы.

2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и школы, в том числе в случае прекращения деятельности школы, прекращения деятельности отдельной дошкольной группы школы, аннулирования лицензии, приостановления деятельности лицензии школы, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2. Отчисление воспитанников

3.1. Отчисление воспитанника из дошкольной группы может производиться в следующих случаях:

- в связи с завершением обучения по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по инициативе родителей (законных представителей);

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе перевода воспитанника для продолжения обучения по образовательным программам дошкольного образования в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации дошкольной группы в школе, самой школы.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы.

3.3. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника производится по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника. В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;

б) дата и место рождения;

в) дошкольная группа;

г) причины оставления дошкольной группы.

3.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами дошкольной группы и школы прекращаются с даты его отчисления из дошкольной группы.

3.5. Родители (законные представители) воспитанника дошкольной группы вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе школы, в установленном законом порядке.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, вводится в действие приказом директора школы.

4.2. Данное Положение принимается на неопределенный срок до принятия нового.

4.3. Школа имеет право вносить изменения и дополнения к данному Положению.

4.4. Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом МБОУ Большекандалинская СШ.